



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**  
Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PRESTIA  
Prot. 0003885 del 10/03/2025  
VII (Uscita)

A tutto il personale Docente, Educativo ed ATA  
Al D.S.G.A  
All'Albo

OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari del personale Docente, Educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2025/2026 ai sensi O.M. sulla mobilità n. 36 e 37 del 28/02/2025.

Ai fini della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario Docente, Educativo ed A.T.A., tutti i dipendenti dell'organico: "personale di ruolo sia Docente che Educativo ed ATA che hanno ottenuto la titolarità presso questo Istituto e neo immesso in ruolo", sono invitati a compilare e firmare i modelli allegati. Coloro che fruiscono dei benefici della Legge 104/92, sebbene esclusi dalla formulazione della graduatoria, sono comunque invitati alla compilazione dei modelli in questione.

**Si rammenta che l'anno scolastico in corso non deve essere inserito in quanto non può essere valutato né ai fini del punteggio di servizio di ruolo, né della continuità.**

Pertanto, si invita tutto il personale sopra menzionato ad inoltrare all'Ufficio di segreteria dell'Istituto, il modello di pertinenza **in formato PDF** debitamente compilato e firmato all'indirizzo e-mail "[vvis012003@istruzione.it](mailto:vvis012003@istruzione.it)" entro e non oltre il **18/03/2025**, indicando nell'oggetto:

**GRADUATORIA INTERNA 2025 seguita da NOME E COGNOME.**

Qualora i modelli non venissero presentati o fossero privi dei dati richiesti, la scuola procederà ad attribuire il punteggio alla sola voce "titoli di servizio" sulla base dei dati in suo possesso.

Anche il personale che non ha avuto alcuna variazione del punteggio sopra descritto è tenuto a utilizzare la dichiarazione di conferma per l'aggiornamento dell'anzianità di servizio ed eventuale punteggio di continuità.

Si allega:

**PER IL PERSONALE DOCENTE/EDUCATIVO**

1. Scheda valutazione titoli Docenti
2. Allegato D – dichiarazione dell'anzianità di servizio scuola secondaria
3. Dichiarazione punteggio aggiuntivo
4. Allegato F – dichiarazione di servizio continuativo
5. Allegato G – Dichiarazioni beneficiari deroghe
6. Dichiarazione di conferma o variazione dati personale.

**PER IL PERSONALE ATA**

1. Scheda valutazione titoli ATA
2. Allegato D ATA
3. Allegato E ATA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**  
**Settore Servizi Professionali**  
**[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)**

---

4. Allegato F ATA
5. Allegato G – Dichiarazioni beneficiari deroghe
6. Dichiarazione di conferma o variazione dati personale.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Eleonora Rombola'**  
(Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21  
secondo comma, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82)