

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**  
Settore Servizi Professionali [www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

**LETTERA DI INCARICO**  
**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:  
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

Codice progetto: **M4C1 I2.1-2023-1222 -P-45137**

Titolo Progetto: **Competenze 4.0**

C.U.P.: **J44D23003910006 IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto **IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**

attuа azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO:** il decreto di incarico prot. n° 2091 del 12/02/2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	CUGLIARI CATERINA
Codice fiscale/ Partita IVA	CGLCRN59T70I350Z
Qualifica	DSGA

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	15	27,00	405,00	305,20	99,80	27,93	97,05	180,23
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>		<b>405,00</b>	<b>305,20</b>	<b>99,80</b>	<b>27,93</b>	<b>97,05</b>	<b>180,23</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il Dirigente scolastico  
*Prof.ssa Eleonora Rombolà*  
 Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21  
 Comma 2, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Responsabile dell'istruttoria  
 A.A. Vittoria Purita

Responsabile del procedimento  
 DSGA Cugliari Caterina